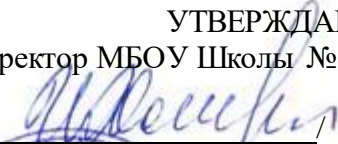


УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Школы № 37 г.о. Самара

  
И.М.Хасина  
«28» августа 2023 г.

**План работы (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**

**по организации деятельности МБОУ Школы № 37 г.о. Самара по формированию и оценке ФГ обучающихся на 2023-2024 учебный год.**



№	Мероприятие	Срок	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческие мероприятия</b>			
1.1.	Собеседование с преподавателями, преподающими курс ФГ, разработка Чек-листа оценки процесса формирования функциональной грамотности обучающихся.	Август, 2023	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
1.2.	Корректировка рабочих программ по курсу «Функциональная грамотность».	Август, 2023	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, учителя, преподающие курс ФГ
1.3.	Формирование базы данных 15-ти летних обучающихся в образовательных организациях (8-10 классы) и организация образовательного процесса классов, групп.	Сентябрь, 2023	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, классные руководители
<b>2. Организационное сопровождение.</b>			
2.1.	Внесение изменений в УП школы, предусматривающих реализацию региональной программы внеурочной деятельности по развитию функциональной грамотности	Август-сентябрь, 2023	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
2.2.	Пополнение библиотечного фонда МБОУ Школы № 37 г.о. Самара серией изданий «ФГ. Учимся для жизни»	В течение 2023-2024 учебного года	Директор
2.3.	Проведение школьного мониторинга степени сформированности Функциональной грамотности обучающихся. Участие в региональном мониторинге степени сформированности функциональной грамотности обучающихся.	Октябрь, декабрь, февраль, март	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, учителя, преподающие курс ФГ
2.4.	Участие педагогов в вебинарах по формированию функциональной грамотности обучающихся.	В течение года	Учителя, преподающие курс ФГ
<b>3. Методический аудит и мониторинговые исследования.</b>			

3.1.	Проведение школьного мониторинга степени сформированности функциональной грамотности обучающихся. Участие в региональном мониторинге степени сформированности функциональной грамотности обучающихся.	Октябрь, декабрь, февраль, март	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, учителя, преподающие курс ФГ
3.2.	Размещение на сайте школы информационных, методических и аналитических материалов по вопросам формирования и развития функциональной грамотности.	В течении 2023-2024 учебного года	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
<b>4. Методическое сопровождение и повышение квалификации.</b>			
4.1.	Участие в семинарах-практикумах по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся: - для учителей математики (математическая грамотность); - для учителей начальных классов и учителей-предметников (читательская грамотность, креативное мышление); - для учителей химии, биологии, физики (естественно-научная грамотность)	Октябрь, 2023 - март, 2024	Зам.директора по НМР
4.2.	Посещение занятий внеурочной деятельности с целью оказания методической помощи по формированию и развитию функциональной грамотности.	Октябрь, 2023 - март, 2024	Зам.директора по НМР, зам.директора по ВР, председатели МО
4.3.	Обновление и пополнение раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы.	В течении 2023-2024 учебного года	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
4.4.	Создание рабочей группы по разработке методических и дидактических материалов для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.	Сентябрь, 2023	Зам.директора по УВР
4.5.	Проведение Недели функциональной грамотности ( по направлениям: читательская грамотность, финансовая грамотность, естественнонаучная грамотность, математическая грамотность, креативное мышление ) для обучающихся в рамках внеурочной деятельности	Март, 2024	Зам.директора ВР
4.6.	Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся	В течении 2023-2024 учебного года	Зам.директора по НМР, зам.директора по ВР, председатели МО
4.7.	Проведение мониторинга оценки уровня сформированности функциональной грамотности на площадке ФГБНУ «ИСРО РАО» <a href="http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/">http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/</a>	Март, 2023	Зам.директора по УВР
<b>5. Информационное сопровождение курса «Функциональная грамотность».</b>			
5.1.	Проведение родительских собраний и классных часов.	В течении 2023-2024 учебного года	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, классные руководители

5.2.	Обновление и пополнение раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы и на страницах в социальных сетях.	В течении 2023-2024 учебного года	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
<b>6. Обобщение и распространение педагогического опыта.</b>			
6.1.	Проведение уроков, занятий внеурочной деятельности с целью выявления лучших практик по формированию и развитию функциональной грамотности.	Декабрь, 2023- февраль, 2024	Зам.директора по УВР, зам.директора по НМР, зам.директора по ВР